

「銚子市立高等学校入学志願証明書」の記入上の注意

- 1 所定の様式を用いること。
- 2 黒か青の万年筆又はボールペンを使用すること。
- 3 書体は、すべて楷書で記入すること。
- 4 訂正の場合、赤の二重線で抹消し、中学校長の訂正印を押すこと。

様式第1号（第3条第1号関係）

銚子市立高等学校入学志願証明書

令和 年 月 日

銚子市立銚子高等学校長 様

中学校名

平成 年 月 卒業見込み・卒業
令和 年 月 卒業
(いずれかを○で囲む)

志願者氏名

上記の者について、次のことを証明します。

- 1 下記の理由により、貴校入学志願は正当なものであること。
- 2 貴校以外の公立高等学校に出願していないこと。

記

理 由

理由の記入欄（点線で囲む）

①証明書を作成した日を記入する。

②県外の中学校の場合は、都道府県名から記入する。
海外の場合は国名から記入する。

③志願者の氏名を記入する。

④銚子市立銚子高等学校を志願する理由を記入する。
〈記入例〉
「(具体的理由)により、(住所)から通学することとなったため。」

中学校長 _____ 印